

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „CYFROWA GMINA - WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR” PRZEZ GMINĘ PRZECHLEWO.

Procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Przechlewo do realizacji projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPGR” realizowanego w ramach Programu operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Gmina Przechlewo przekazuje nowy sprzęt komputerowy uprawnionym wnioskodawcom tj. członkom rodziny spokrewnionym w linii prostej z osobą pracującą niegdyś w zlikwidowanym PGR, na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Każda uprawniona osoba, która złożyła w wyznaczonym terminie oświadczenie oraz została pozytywnie zweryfikowana przez Gminę Przechlewo, otrzymuje nowy sprzęt komputerowy na podstawie stosunku cywilnoprawnego jako „Beneficjent końcowy”.
3. Przekazanie nowego sprzętu komputerowego dokonywane jest nieodpłatnie na podstawie Umowy Darowizny wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Przekazany sprzęt staje się własnością Beneficjenta końcowego, jednakże Beneficjent końcowy jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację oraz użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w oświadczeniu ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletność (Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).
5. Beneficjent końcowy jest odpowiedzialny materialnie za utratę sprzętu lub uszkodzenie, które nie są objęte gwarancją.
6. Obowiązkiem Beneficjenta końcowego jest złożenie na każde wezwanie w miejscu wyznaczonym przez Darczyńcę (nie częściej niż raz w roku) do 31 września 2024 r.,

oświadczeń zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Procedury monitorowania. Darczyńca jest uprawniony do zmiany terminu składania oświadczeń oraz wyznaczenia większej liczby terminów (okresów), w których Obdarowany zobowiązany jest złożyć oświadczenia.

7. Gmina Przechlewo jest uprawniona do kontroli przekazanego Sprzętu komputerowego na miejscu realizacji projektu tj. w miejscu przechowywania Sprzętu komputerowego przez Obdarowanego (w miejscu zamieszkania Obdarowanego lub w innym miejscu wskazanym przez Obdarowanego zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do Procedury monitorowania) przez okres dwóch lat od daty zakończenia projektu licząc od daty zaakceptowania przez Operatora końcowego rozliczenia Projektu grantowego zgodnie z § 13 ust. 1 w zw. z § 1 ust. 23 umowy o powierzenie grantu nr 2009/2022 zawartej przez Gminę Przechlewo ze Skarbem Państwa - Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, w terminie wyznaczonym przez Gminę Przechlewo.
8. Obdarowany zobowiązany jest okazać Sprzęt komputerowy na każde żądanie Darczyńcy złożone za pomocą środków porozumiewania na odległość (telefonicznie, wiadomości sms lub e-mail) oraz w terminach, miejscach i za pomocą sposobów (stacjonarnie lub zdalnie) wyznaczonych przez Darczyńcę.
9. Zakończenie Projektu następuje w momencie złożenia wniosku rozliczającego przez Gminę Przechlewo do Operatora Programu Polska Cyfrowa wraz z załącznikami niezbędnymi do rozliczenia grantu.

Załącznik do Procedury monitorowania

Oświadczenie

Ja, PESEL:.....,
legitymujący się dowodowym osobistym serii i numerze,
zamieszkała/ty.....,

reprezentujący:

małoletnią/ego.....

oświadczam, że posiadam sprzęt komputerowy

otrzymany na podstawie Umowy darowizny nr/2022 z dnia.....w ramach
projektu grantowego „**Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich
w rozwoju cyfrowym – granty PPGR**”.

Ponadto, oświadczam, że przechowuję w/w sprzęt komputerowy w w/w miejscu
zamieszkania/w innym miejscu* adres:

.....

.....

(data i podpis)

*niepotrzebne skreślić